

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»

Институт права и экономики

Прикладная экономика

«УТВЕРЖДЕНА»

Решением Ученого совета института

«13» декабря 2023 г.

протокол № 4

Рабочая программа практики

учебная практика

Б2.В.02(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

(Указать тип практики, наименование практики (при наличии) (в соответствии с требованиями ФГОС ВО / ФГОС СПО, ОПОП ВО / ППСЗ))

Направление подготовки / специальность

38.03.01 Экономика

(для набора 2024 г.)

Направленность (профиль) образовательной программы

Прикладная экономика

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

очная

Улан-Удэ

2023

Целью проведения учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) практики является закрепление, углубление теоретической подготовки обучающегося по направлению 38.03.01 Экономика, приобретение им профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Задачи практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- выработка навыков проведения анализа отдельных сторон деятельности организации и формирования на этой основе обоснованных выводов;
- приобретение умений получения информации (технико-экономической, организационно-управленческой, организационно-правовой);
- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных обучающимися в процессе обучения в БГУ на основе глубокого изучения документов и материалов организаций (отчетов, программы развития, планов и т.п.) - мест прохождения практики;
- выработка навыков самостоятельного анализа результатов проделанной работы;
- выполнение конкретного объекта и предмета анализа в соответствии с индивидуальным заданием;
- формирование устойчивого интереса, чувства ответственности и уважения к избранной профессии;
- формирование у будущих специалистов соответствующих профессиональных качеств, включая лидерские компетенции;
- формирование устойчивого интереса, чувства ответственности и уважения к избранной профессии;
- формирование у будущих специалистов соответствующих профессиональных качеств, включая лидерские компетенции;
- сбор материалов для подготовки и написания отчета исследования и научной статьи.

Вид практики и способ проведения практики: учебная. Стационарный способ.

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Тип практики: научно-исследовательская работа.

Наименование практики: отсутствует

Форма проведения практики: дискретно по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, согласно Положению об организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет» (Приказ №46А-ОД от 27.02.2015 с изменениями, внесенными приказами №42-ОД от 25.02.2016, №562-ОД от 26.10.2017, № 58-ОД от 14.02.2019).

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- аналитический
- финансовый;
- расчетно-экономический.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
В результате прохождения данной практики обучающийся должен

Знать:

- основные принципы организации исследовательской работы,
- методологию и технологию решения профессиональных задач,
- особенности деятельности организации.

Уметь:

- формировать устойчивый интерес, чувство ответственности и уважения к избранной профессии;
- формировать соответствующие профессиональные качества, включая лидерские компетенции;
- закреплять теоретические знания, полученных при изучении базовых дисциплин;
- приобрести умения получения информации (технико-экономической, организационно-управленческой, организационно-правовой);
- углубить теоретические знания, полученные обучающимися в процессе обучения в БГУ на основе глубокого изучения документов и материалов организаций (отчетов, программы развития, планов и т.п.) - мест прохождения практики;
- собрать материалы для подготовки и написания отчета исследования и научной статьи.

Владеть:

- навыками самостоятельного анализа результатов проделанной работы;
- навыками проведения анализа отдельных сторон деятельности организации и формирования на этой основе обоснованных выводов формирование устойчивого интереса, чувства ответственности и уважения к избранной профессии;

Место практики в структуре образовательной программы

Практика входит в вариативную часть ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика Б2.В.02(У), проводится в 4 семестре.

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.1 Анализирует задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями;

УК-1.2 Осуществляет поиск информации, интерпретирует и ранжирует её для решения поставленной задачи по различным типам запросов;

УК-1.3 При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения;

УК-1.4 Выбирает методы и средства решения задачи и анализирует методологические проблемы, возникающие при решении задачи;

УК-1.5 Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки;

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1 Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки;

УК-2.2 Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта;

УК-2.3 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;

УК-2.4 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач;

УК-2.5 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования;

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;

УК-6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности, с учётом требований рынка труда и предложений образовательных услуг для личностного развития и выстраивания траектории профессионального роста;

УК-6.3 Логически и аргументировано анализирует результаты своей деятельности;

УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-8.1 Знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацией чрезвычайных ситуаций военного характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий;

УК-8.2 Оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению;

УК-8.3 Применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности;

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10.1 Знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками финансирования профессиональной деятельности; принципами планирования экономической деятельности;

УК-10.2 Обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей;

УК-10.3 Применяет экономические инструменты;

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

УК-11.1 Знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней;

УК-11.2 Предупреждает коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям;

УК-11.3 Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.

ПК-5 Способен осуществлять мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков

ПК-5.2 Оценивает современное состояние и тенденции развития рынка ценных бумаг и их влияния на деятельность экономического субъекта.

ПК-6 Способен осуществлять подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов

ПК-6.1 Налаживает каналы взаимодействия с потребителями финансовых услуг, применяя современные информационно-коммуникационные технологии;

ПК-7 Способен проводить консультирование клиента по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги (кроме операционной деятельности)

ПК-7.1 Разрабатывает и предлагает решения в области управления портфелем ценных бумаг;

ПК-7.4 Проводит предупредительные мероприятия, направленные на обеспечение информационной безопасности в связи с использованием финансовых услуг на финансовом рынке.

ПК-8 Способен сводить статистические данные по утвержденным методикам

ПК-8.1 Способен осуществлять поиск информации и оформлять ее в виде таблицы;

ПК-8.2 Способен осуществлять расчет сводных показателей по исходным массивам информации.

ПК-9 Способен группировать статистические данные по утвержденным методикам

ПК-9.1 Способен проводить статистическое наблюдение с использованием стандартных методик, включая формирование выборочной совокупности;

ПК-9.3 Представляет результаты статистической группировки в табличном виде.

Место прохождения практики

Местом прохождения практики могут быть предприятия, коммерческие организации различных организационно-правовых форм (государственные, муниципальные, частные, производственные кооперативы, хозяйственные товарищества и общества), некоммерческие организации и объединения, органы государственной власти и муниципального управления. Профильные организации должны отвечать следующим основным требованиям:

- соответствовать специализации (профилю подготовки) обучающихся;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой обучающихся.

Объем и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц 108 академических часов (__3__ недели), в т.ч. в форме практической подготовки 108 академических часов.

п/п	Разделы(этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в академ. часах)		Формы текущего контроля
		Виды работ	Академ. часы	
1.	Организационный	Оформление документов для прохождения практики.	2 ч	Знакомство с коллективом.
		Прибытие на базу-практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности по месту практики.	6ч	Устная беседа с руководителем практики от базы.
2.	Аналитический	1. Сбор материала для написания отчета по практике. Изучение научной литературы и достижений отечественной и зарубежной науки;	24 ч	Консультации с руководителем практики от кафедры.
		2. Участие в выполнении отдельных видов работ (в т.ч. научно-исследовательских, прикладных грантов и проектов), а также разработке и реализации проектов в области профильного направления	24 ч	
		3.Самостоятельное выполнение отдельных видов работ в рамках должностных обязанностей специалиста по профильному направлению (по заданию руководителя практикой от кафедры). Руководитель практики	24 ч	Отзыв руководителя практики от базы практики

		осуществляет регулярное организационно-методическое руководство и контроль за ходом практики в целом, помогает в сборе необходимых материалов.		
3	Отчетный	Обработка и систематизация собранного нормативного и фактического материала. Оформление отчета по теме исследования и научной статьи	28 ч.	Защита отчета о прохождении практики.
		Итого	108 часов	

Разделы (этапы) практики

Этап 1. Подготовительный этап: Инструктаж по технике безопасности; Инструктаж по поиску информации в соответствии с целями и задачами практики; Составление плана прохождения практики

Семестр 4

8 ч. Ознакомление с организационной структурой и содержанием деятельности объекта практики.

Сбор, обобщение и систематизация основных показателей, необходимых для выполнения задач практики.

Этап 2. Исследовательский этап: Обработка и анализ полученной информации.

Семестр 4

72 ч. Комплексное изучение и анализ полученной информации.

Заключительный этап

Семестр 4

28 ч. Подготовка проекта отчета.

Оформление отчета по практике, подготовка к его защите.

БРС

Семестр	Контрольные точки	Баллы
8	Текущий контроль в разделе «Этап 1. Подготовительный этап»	
	Составление плана прохождения практики	10
8	Текущий контроль в разделе «Этап 2. Исследовательский этап»	
	Обработка полученной информации	30
	Анализ полученной информации	20
8	Заключительный этап	
	Подготовка проекта отчета	10
	Защита отчета	20
		Итого за практику: 100

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания отражены в таблице 2.

Таблица 2 Перечень компетенций в результате прохождения учебной практики

Индикатор компетенции	Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания

УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5;	Знать: - основные виды источников научно-экономической информации, критерии оценки надежности источников экономической информации; - этапы работы с различными информационными источниками	Пороговый	60-69 баллов
	Уметь: - критически оценивать надежность различных источников информации при решении задач научного исследования, используя различные источники, собрать необходимые данные и анализировать их; - проводить анализ источников, выделять высококачественные источники информации, анализировать и обобщать противоречивую информацию.	Базовый	70-84 баллов
	Владеть: - навыками отбора надежных источников информации для проведения критического анализа проблемных ситуаций; - навыками отбора, анализа и синтеза информации; навыками выработки стратегии действия с учетом проведенного анализа достоверных источников информации.	Высокий	85-100 баллов
УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5;	Знать требования к определению задач в рамках поставленной цели; способы решения задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	Пороговый	60-69 баллов
	Уметь определять круг задач в рамках поставленной цели, выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	Базовый	70-84 баллов
	Владеть навыками определения круга задач в рамках поставленной цели, выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Высокий	85-100 баллов
УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3;	Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда	Пороговый	60-69 баллов
	Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития. формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей	Базовый	70-84 баллов
	Имеет практический опыт получения дополнительного образования, изучения дополнительных образовательных программ	Высокий	85-100 баллов
УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3;	Знает методологические и правовые основы безопасности жизнедеятельности человека; опасности и угрозы современного мира, особенности организации оказания первой помощи в чрезвычайных ситуациях и при катастрофах в мирное и военное время; правовые основы безопасности жизнедеятельности человека;	Пороговый	60-69 баллов
	Умеет ориентироваться в действующих нормативно-правовых актах о труде, применять нормы трудового законодательства в конкретных практических ситуациях	Базовый	70-84 баллов
	Владеет навыками применения действующих нормативно-правовых актов о труде, применять нормы трудового законодательства в конкретных практических ситуациях	Высокий	85-100 баллов
УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3;	Знать перечень основных документов, регламентирующих профессиональную деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности; критерии оценки затрат и обоснованности экономических решений	Пороговый	60-69 баллов
	Умеет обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности; планирует деятельность с учетом экономически оправданных затрат, направленных на достижение результата.	Базовый	70-84 баллов
	Владеет методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности, его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников	Высокий	85-100 баллов
УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3;	Знать действующие и правовые нормы, обеспечивающими борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Пороговый	60-69 баллов
	Уметь предупреждать коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключать вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям	Базовый	70-84 баллов
	Владеть методами взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции	Высокий	85-100 баллов

ПК-5.2	Знать соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных; способы оценки состояния внутренней среды и тенденции изменений внешней среды экономического субъекта	Пороговый	60-69 баллов
	Уметь выбирать соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных; оценивать современное состояние и тенденции развития рынка ценных бумаг и их влияния на деятельность экономического субъекта	Базовый	70-84 баллов
	Владеть соответствующим инструментарием обработки и анализа данных и интерпретирует информацию, необходимую для выявления тенденций развития финансового рынка.	Высокий	85-100 баллов
ПК-6.1	Знает способы и методы взаимодействия с потребителями финансовых услуг; современные информационно-коммуникационные технологии	Пороговый	60-69 баллов
	Умеет проводить анализ внутренней и внешней среды ведения бизнеса, определяет факторы роста и риски при выборе инвесторов, поставщиков финансовых услуг и клиентов	Базовый	70-84 баллов
	Владеет и демонстрирует умение поиска и выбора поставщиков финансовых услуг на основе сравнительной оценки	Высокий	85-100 баллов
ПК-7.1; ПК-7.4	Знает методы и способы разработки решений в области управления портфелем ценных бумаг	Пороговый	60-69 баллов
	Умеет вырабатывать решения по взаимодействию с экономическими субъектами, организациями инфраструктуры	Базовый	70-84 баллов
	Владеет способностью проводить предупредительные мероприятия, направленные на обеспечение информационной безопасности в связи с использованием финансовых услуг на финансовом рынке	Высокий	85-100 баллов
ПК-8.1; ПК-8.2;	Знает способы осуществлять поиск информации и оформлять ее в виде таблицы	Пороговый	60-69 баллов
	Умеет осуществлять расчет сводных показателей по исходным массивам информации	Базовый	70-84 баллов
	Владеет умениями разрабатывать макеты статистических таблиц для представления результатов сводки статистических данных	Высокий	85-100 баллов
П К-9.1; ПК-9.3	Знает способы проводить статистическое наблюдение с использованием стандартных методик, включая формирование выборочной совокупности	Пороговый	60-69 баллов
	Уметь осуществлять расчет сводных и производных показателей в соответствии с утвержденными методиками, в том числе с применением необходимой вычислительной техники и стандартных компьютерных программ	Базовый	70-84 баллов
	Владеет способами представления результатов статистической группировки в табличном виде	Высокий	85-100 баллов

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы в результате прохождения практики отражены в таблице 3.

Таблица 3

	Этапы практики	Компетенции	Оценочные средства	Количество
	Организационный	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3;	Дневник практики	1
	Аналитический	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-9.1; ПК-9.3; ПК-5.2; ПК-6.1; ПК-7.1; ПК-7.4	Отчет	1

	Отчетный	ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-9.1; ПК-9.3; ПК-5.2; ПК-6.1; ПК-7.1; ПК-7.4	Презентация отчета	1
--	----------	---	-----------------------	---

Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

а) основная литература:

- Коршунов, В. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для вузов / В. В. Коршунов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 347 с.
2. Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для вузов / Э. М. Коротков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 566 с.
3. Маховикова, Г. А. Экономическая теория : учебник и практикум для вузов / Г. А. Маховикова, Г. М. Гукасян, В. В. Амосова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 443 с.
4. Финансы : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 491 с.

б) дополнительная литература:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ
2. Экономика организации : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 344 с.
3. Экономика организации (предприятия): учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика/В. С. Потаев; М-во образования и науки Рос. Федерации, Бурят. гос. ун-т. — Улан-Удэ: Изд-во Бурятского госуниверситета, 2017. — 211 с. (Электронный ресурс ИРБИС).
4. Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски: учеб. пособие/Г. А. Тактаров, Е. М. Григорьева. — Москва: Финансы и статистика, 2014. — 255,

в) интернет-ресурсы:

1. Федеральный портал. Российское образование. <http://www.edu.ru/>
2. Российский образовательный портал. <http://www.school.edu.ru/default.asp>
3. Федеральный образовательный портал. Экономика. Социология. Менеджмент. <http://ecsocman.hse.ru/>
4. Естественный научно-образовательный портал. <http://www.en.edu.ru/>
5. Информационно-коммуникационные технологии в образовании. <http://www.ict.edu.ru/>
6. Российский портал открытого образования. <http://www.openet.edu.ru/>
7. Федеральный образовательный портал. Международное образование. <http://www.international.edu.ru/>
8. Архив научных журналов издательства <http://iopscience.iop.org/>

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Образовательные технологии, используемые при проведении практики, охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации.

При проведении практики обучающиеся используют следующие информационные технологии:

- Сети (телефонные и компьютерные)
- Терминалы (персональный компьютер, телефон, телевизор)

Услуги (электронная почта, поисковая система)

Программное обеспечение:

Windows 7 Pro; Windows 8.1 Pro; Microsoft Office 2010; Microsoft Office 2013; Kaspersky Endpoint Security; 7-Zip; FoxitReader; GoogleChrome; «Jaws for Windows 16.0 Pro»; YouTube; Skype; Zoom; Антиплагиат

Информационные технологии, используемые при проведении практики, должны быть достаточными для достижения целей практики. Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения индивидуального задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения ФГБОУ ВО «БГУ» должны обеспечить рабочее место обучающегося компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики с выходом в интернет.

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения ФГБОУ ВО «БГУ» должны обеспечить рабочее место обучающегося компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

Для проведения практики ФГБОУ ВО «БГУ» предоставляет все необходимое материально-техническое обеспечение.

- Компьютеры с доступом в Интернет;
- учебники, учебно-методические издания, научные труды по управлению персоналом;
- нормативно-правовые акты;
- локальные нормативные акты организации; - статистические отчеты организации; - архивные материалы организации.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО / ФГОС СПО.

Автор (ы): Иванова М.Д., канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры прикладной экономики

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры Прикладная экономика

от 09 ноября 2023 года, протокол № 3.

Рабочая программа практики принята на заседании учебно-методической комиссии Института права и экономики от 15 ноября 2023 года, протокол № 2.